



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ г.ЧЕЛЯБИНСКА»**

ул. Пионерская, д. 3-33, 454138, г. Челябинск, тел./факс 741-12-88, zvrel@yandex.ru

ЛС 2047302234 Н в Комитете финансов города Челябинска,

ИНН 7448026149, КПП 744801001, ОКПО 42470375, ОГРН 1027402545026

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБУДО «ЦВР г. Челябинска»

Е.В. Кожурина

Протокол № 01 от 01 09 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ЦВР
г. Челябинска»

Л.Н. Каюмова

Приказ № 111 от 01 09 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении стажировки на рабочем месте
в МБУДО «Центр внешкольной работы г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении стажировки на рабочем месте (далее – Положение) устанавливает обязательные требования к стажировке по охране труда на рабочем месте работниками МБУДО «Центр внешкольной работы г. Челябинска» (далее – ЦВР).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 214, 219 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (далее – Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда) и ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Уставом МБУДО «ЦВР г. Челябинска» и локальными нормативными актами ЦВР.

1.3. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее – стажировка на рабочем месте) является составной частью обучения по охране труда и относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, которые направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.4. Стажировка на рабочем месте проводится в целях приобретения работниками ЦВР практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности.

1.5. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по соответствующим программам.

1.6. Ответственность проведения стажировки на рабочем месте возлагается на должностных лиц, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, приказом директора ЦВР.

1.7. Ответственность за организацию и проведение стажировки на рабочем месте в целом по ЦВР возлагается на директора ЦВР.

2. Термины и их определения

2.1 Стажировка на рабочем месте – одна из форм обучения по охране труда, направленная на практическое освоение безопасных методов и приёмов выполнения работ, приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

2.2. Стажирующийся работник – лицо, проходящее стажировку по охране труда на рабочем месте.

2.3. Руководитель стажировки – лицо, как правило, из числа руководителей структурных подразделений, специалистов и опытных работников, прошедшие обучение по охране труда, включающее изучение приёмов и методов инструктирования, обучения и проверки знаний, и допущенное в установленном порядке к обучению работающих охране труда непосредственно в ЦВР, включая инструктажи, стажировку, обучение по отдельным вопросам, а также проверку знаний.

2.4. Программа проведения стажировки на рабочем месте – локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки на рабочем месте.

2.5. Работы повышенной опасности – работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, что требует до начала производства этих работ разработать и выполнить дополнительные мероприятия по безопасности для каждой конкретной трудовой операции.

3. Порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте

3.1. По результатам планирования обучения по охране труда в ЦВР должно быть определено общее количество работников, которым требуется прохождение стажировки по охране труда на рабочем месте и которым прохождение стажировки не требуется.

3.2. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается директором ЦВР с учетом мнения профсоюзного органа. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности (Приложение 1).

3.3. Стажировка работников необходима в следующих случаях:

- при поступлении на работу в ЦВР;
- при переводе на другое место работы внутри ЦВР с изменением должности и (или) выполняемой трудовой функцией;
- для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск) постоянного работника.

3.4. При переводе работника, прошедшего обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования рабочего места или структурного подразделения повторная стажировка не требуется в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

3.5. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

3.6. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте и включает в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда, документов и инструкций, которыми должен руководствоваться стажирующийся работник.

3.7. Программа стажировки на рабочем месте утверждаются директором ЦВР с учетом мнения профсоюзного органа.

3.8. Программа стажировки должна включать:

- цель стажировки;
- действия, которым должен обучиться стажирующийся работник;
- задания для оценки уровня теоретической и практической подготовки;
- перечень нормативных документов и инструкций, которыми должен руководствоваться стажирующийся работник.

3.9. В программу стажировки на рабочем месте работника могут входить следующие разделы:

- охрана труда;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- профессиональные риски;
- санитарно-гигиенические требования к условиям труда;
- средства индивидуальной защиты;
- правила перемещения по помещениям;
- действия работника в случае аварийных ситуаций;
- оказание первой помощи.

3.10. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников ЦВР, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте приказом директора ЦВР.

3.11. Руководитель стажировки и стажирующийся должны быть ознакомлены с приказом о проведении стажировки под роспись.

3.12. Количество работников ЦВР, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, устанавливается директором с учетом требований нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

3.13. Количество стажирующихся работников, которые одновременно могут проходить стажировку по охране труда у одного руководителя стажировки, зависит от сложности (опасности) профессии, должности стажирующегося, опыта руководителя стажировки и не может превышать двух человек.

3.14. Запрещается за одним руководителем стажировки закреплять стажирующихся работников разных профессий. У одного стажирующегося работника может быть несколько руководителей стажировки.

3.15. На период проведения стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки на выполнение других работ, в том числе по основной профессии (направление на учёбу, а участие в выставках, конференциях и т.д.).

3.16. Директор ЦВП для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:

- настоящее Положение о стажировке на рабочем месте в ЦВР;
- программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- должностную инструкцию по должности стажирующегося работника;
- пакет инструкций по охране труда;
- локальные нормативные акты по охране труда;
- инструкции по эксплуатации инструмента, эксплуатация которого входит в функциональные обязанности стажирующегося работника.

3.17. Сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью:

- для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения им трудовой функции профессиональную квалификацию, - не менее 2-х смен.

3.18. Стажировки на рабочем месте проходит в несколько этапов:

- изучение программы стажировки;
- приобретение теоретических знаний и практических навыков в сроки, предусмотренные программой стажировки;
- проверка полученных знаний и навыков.

3.19. Руководители стажировки обязаны:

- распределять стажирующихся работников по рабочим местам, создавать условия для практического обучения;
- создавать безопасные условия труда для стажирующихся;
- проводить необходимый инструктаж по охране труда и пожарной безопасности;
- осуществлять контроль за соблюдением стажирующимися работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- осуществлять выдачу на период стажировки специальной одежды, средств индивидуальной защиты;
- оказывать повседневную помощь стажирующимся работникам в приобретении профессиональных знаний и практических навыков.

3.20. Стажирующийся работник обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка (продолжительность рабочего дня, требования охраны труда)
- эффективно использовать время стажировки в целях повышения своего профессионального уровня, стремиться к освоению наиболее прогрессивных методов работы.

3.21. Стажировка должна проходить на всех видах оборудования, инструмента (электрического, механического, слесарного), на которых предстоит работать стажирующемуся работнику.

3.22. Продолжительность рабочего дня стажирующегося работника определяется графиком и продолжительностью рабочего дня по его профессии.

4. Подведение итогов стажировки и оформление ее результатов

4.1. После проведения стажировки на рабочем месте руководитель стажировки должен проверить устно или письменно приобретенные теоретические знания и практические навыки в соответствии с инструкциями по охране труда и должностными обязанностями по охране труда и сообщает в результатах директору ЦВР, а директор – комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

4.2. Подведение итогов стажировки проводится в комиссии по проверке знания требований охраны труда, которая назначает дату и время проверки знаний и уведомляет об этом стажирующегося работника.

4.3. Директор ЦВР обеспечивает явку стажирующегося работника на заседание комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

4.4. Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте осуществляется руководителем стажировки в Журнале регистрации прохождения стажировки на рабочем месте (Приложение № 1) и должна содержать следующую информацию:

- а) количество смен стажировки на рабочем месте;
- б) период проведения стажировки на рабочем месте;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;
- д) дата допуска работника к самостоятельной работе;
- е) подпись работника, прошедшего стажировку по охране труда;
- ж) подпись работника, проводившего стажировку по охране труда.

4.5. Журнал регистрации прохождения стажировки на рабочем месте должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью с указанием количества листов и с подписью ответственного по охране труда.

4.6. При положительных итогах стажировки директор ЦВР издает приказ о допуске стажирующегося работника к самостоятельной работе.

4.7. При неудовлетворительных результатах стажировки стажирующийся работник обязан пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

4.8. Работник может быть отстранён от работы, если он не прошёл в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст.76 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.9. В случае если стажирующийся работник повторно получил неудовлетворительную оценку, директор ЦВР рассматривает вопрос об его соответствии занимаемой должности (профессии).

4.10. Документы, подтверждающие прохождение работником стажировки на рабочем месте в ЦВР являются документами строгой отчетности и хранятся 45 лет.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за актуальность и полноту информации, содержащейся в программах стажировки по охране труда, несёт директор ЦВР.

5.2. Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти стажировку по охране труда, организацию процесса стажировки по охране труда и процедуре проверки знания требований охраны труда работников возлагается на директора ЦВР.

5.3. Общий контроль проведения стажировок по охране труда на рабочем месте осуществляет ответственный по охране труда ЦВР.

6. Оплата за проведение и прохождение стажировки

6.1. Стажировка по охране труда проходит в рабочее время руководителя стажировки или стажирующегося работника.

6.2. Время прохождения стажирующимся работником стажировки считается его рабочим временем и оплачивается согласно его окладу (тарифной ставки).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников ЦВР, согласовывается с профсоюзным комитетом ЦВР, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ЦВР.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение разработал
ответственный по охране труда



Р.П ГЕЙТ

Приложение 1
к Положению о проведении
стажировки на рабочем месте

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр внешкольной работы г. Челябинска»

ЖУРНАЛ
регистрации прохождения стажировки
по охране труда на рабочем месте

(структурное подразделение)

Начат: « 20 г.
Окончен: « г.

[illegible]